

UIAD  
**COMPTE-RENDU DU CONSEIL ADMINISTRATION.V3**  
**08 NOVEMBRE 2022**  
**DISTANCIEL PAR ZOOM**

<https://us02web.zoom.us/j/4350277870?pwd=Qm5ieExicU5oR0NBU0QxR0dXQ3Q2dz09>  
ID de réunion : 435 027 7870 - Code secret : 658571

**Présents :**

- Administrateurs :  
J.M. Antonanzas, J.L. Borel, A. Boutarin, E. Cassanelli, J.M. Cerles, S. Charvet, G. Daudel-Fraenckel, J.P. Denis, M. Duc-Goninaz, D. Dumarest, D. Ensenat-Postaire, G. Figari, A. Franco, G. Labrunie, E. Lecoq, M. Loho, A. Marmonier, M.J. Montoya, P. Odon, D. Rousset, M. Tourrette, C. Villiers, C. Witomski
- Administrateur de droit :  
J.F. De Lagasnerie
- Directeur : C. Mazzone

**Excusés :**

- F. Carpentier, M.E. Scheibling, D. Séna, P. Trouiller, G. Uribé,

**Absents :**

**Sommaire**

Introduction, informations, préparation AG.

1. Validation du compte-rendu du Conseil du 20 septembre 2022.
2. Validation du compte-rendu de la saisine du Conseil du 07 octobre 2022.
3. Stratégie. Suite de l'accompagnement DLA. GL.CM.
4. Validation des comptes de l'année 2021-2022. CV.
5. Préparation de l'AG 2022 du 29 novembre. AF.
6. Renouvellement du Conseil. AF.
7. Questions diverses.

**Ordre du jour**

**Introduction :**

- Sincères condoléances à Françoise Carpentier, qui vient de perdre le Dr Eric Carpentier son mari.
- Fête de la Science : peu de fréquentation des activités et des visites mais une nouvelle reconnaissance de la place de l'UIAD dans l'écosystème éducatif, et une belle dynamique en interne animée par Denis Rousset.
- ASTA : Maryse Duc-Goninaz, secrétaire générale a représenté l'UIAD au Conseil de l'ASTA dans le cadre du partenariat associatif : 990 adhérents à ce jour dont 84 nouveaux. Près de 200 bénévoles dont 74 animateurs. Recherche permanente de bénévoles en raison de l'avancée en âge.
- Aller vers les grenoblois : aide à l'accessibilité de publics de plus de 65 ans non imposables pour participer à des conférences (CTLS & AST). La Ville de Grenoble prendra

en charge une partie du coût de l'adhésion et la totalité du coût des conférences. Cette action s'inscrit dans le cadre d'une subvention de 4000 € en 2023.

- Ecosystème bien vieillir : Pour la France l'EBV Grenoble-Isère, et le Gérontopôle de Nouvelle Aquitaine.
- Comité de communication : P. Buchy : Point sur les actions menées. Difficile encore d'évaluer les effets positifs des actions engagées. Activation des réseaux sociaux. Evolution du Site Web pour le rendre plus visible et plus attractif. Saisir le temps de l'AG pour solliciter des bénévoles afin d'étoffer les équipes et les membres du Comité Communication.
- Le Lab Travail/Emploi va publier son rapport sous la forme d'un livre signé par Michel Hollard et les membres du Lab. L'UIAD contribue aux frais d'édition par la somme de 3000 € réservée sur les 4000 € de subvention de la Métro.

### **1. Validation du compte-rendu du Conseil du 20 septembre 2022.**

Approuvé à l'unanimité.

Suite à une demande en séance les documents de présentation du Conseil du 20 septembre seront envoyés aux membres du CA.

### **2. Validation du compte-rendu de la saisine du Conseil du 07 octobre 2022.**

Approuvé à l'unanimité.

### **3. Stratégie. Suite de l'accompagnement DLA. GL.CM.**

Actualités sur le DLA. Cédric Mazzone.

Guy Labrunie : Pas encore d'organisation opérationnelle décidée et mise en œuvre. Il conviendra le temps venu, et le plus vite possible de nommer un chef de projet pour assurer le suivi de la mise en œuvre du DLA. Cédric Mazzone actuellement coordonnateur et porteur du projet, assurera la mise en œuvre et rendra compte à un Comité stratégique de suivi, émanation du Conseil.

Denis Rousset : le temps d'intervention prévu lors de l'AG est un mode d'annonce, de diffusion et porteur de la démarche à la connaissance des adhérents.

Jean-Marie Antonanzas : rien n'empêche de bâtir une architecture du projet

Alain Marmonier : propose d'organiser une réunion d'experts et faire une réunion finale sur le sujet.

Suite au débat, Alain Franco et Maryse Duc-Goninaz en synthèse, estiment que l'adjonction d'un séminaire dédié d'une journée du Conseil suite à la réunion formelle prévue le 16 décembre 2022, permettra utilement d'assurer la transition vers les nouveaux élus du Conseil, et de lancer l'implémentation du DLA avec les décisions utiles à la réduction dès que possible du déficit des comptes.

### **4. Validation des comptes de l'année 2021-2022. CV.**

Exposé du Vice-Président assesseur et trésorier Christian Villiers.

Le DLA a permis à la fois de réaliser une forme d'audit de la situation financière de l'UIAD et d'imaginer des solutions à court et long terme pour remédier à la situation actuelle. Mais il va sans doute falloir aller au-delà des recommandations du DLA et provoquer des modifications plus profondes dans le fonctionnement de l'UIAD.

En ce qui concerne l'année 2021-2022, le nombre d'adhérents est de : 5 212 adhérents et 131 K€ de déficit. Il faut indiquer que c'est la première année normale en ce qui concerne les coûts des prestations en comparaison des années avant Covid tout en restant à un niveau relativement bas en adhérents.

#### Charges et Produits :

L'analyse brute des chiffres de gestion (sans produits exceptionnels) montre que le déficit est de 249 K€. L'UIAD a reçu des aides financières parmi lesquelles il faut citer une subvention du département Isère de 60 K€, une aide du propriétaire de nos locaux de Gambetta qui a consenti une réduction du loyer de 3184 €. Nous avons aussi reçu des dons de nos adhérents qui s'élèvent à 24 K€ et enfin une reprise sur la provision covid qui avait été faite en interne pour un montant de 38 K€. Cet ensemble réduit le déficit à 131 596,02 €

#### Bilans pour les Antennes :

La Mure : 320 adhérents : bilan financier : déficit de 13 081,3 €

Saint Marcellin : 196 adhérents : Bilan financier : déficit de 6092,06 €

Vercors : 119 adhérents : bilan financier de 1024 €

#### Débat :

JM. Cerles : Présentation très comptable donc qui agrège. Tire peu d'enseignements car il manque du détail. 131000 € plus reprise sur provision donc le bilan n'est pas bon. Il manque un historique. Il manque aussi une 2eme vue car aucune visibilité par Département. Pas possible de faire des commentaires par plans de cours. Difficile d'avoir une opinion.

L'administrateur au-delà de son information a un rôle de décideur.

Christian Villiers : il y a confusion, le bilan qui est présenté est factuel et reflète ce qui a été réalisé au cours de l'année 2021-2022. Il aurait pu être présenté avec beaucoup plus de détails et aller dans une analyse plus précise mais ce n'est pas l'objet de la discussion présente puisque l'objectif est de valider un bilan de l'année passée pour le présenter à l'AG. Par contre la discussion prend tout son sens pour une analyse du futur de l'UIAD : comprendre où sont les problèmes nécessite de revenir en arrière, voir les évolutions, ce qui permet ainsi de faire une analyse qui sera faite avec orientation prospective. Un tel travail détaillé ne peut pas être fait dans le cadre d'une réunion du Conseil qui est trop court pour mais sera évoqué à la fin de cette présentation. Le CA doit plutôt définir ou valider les grandes orientations : définir les dépenses de charges globales et produits (locations, charges de personnel, évolution du prix de cours, balances financières des départements, etc...

JF. de Lagasnerie : se réfère à sa participation d'administrateur dans une autre association. Il faut faire parler les chiffres. Proche de la démarche DLA.

JL. Borel : Le CA est pleinement dans son rôle de conseil, il ne doit pas être juste un lieu d'information.

Ch. Villiers : les chiffres présentés pour 2021-2022 sont figés et donc définitifs. Il est également difficile d'intervenir pour l'année en cours 2022-2023 car une très grande partie des produits et des charges sont déjà définis dans les deux premiers mois de fonctionnement. Il faut noter cependant que l'impact de la fermeture des 25 cours qui n'ont pas regroupé suffisamment d'adhérents est en cours d'analyse et n'est pas intégrée au budget en l'état actuel des choses et le sera à la prochaine révision du budget en décembre.

### **Année 2022-2023 :**

Nb adhérents en légère hausse par rapport à l'année dernière.

Modifications du coût des cours et de l'adhésion ont eu un impact positif sur les recettes puisque nous avons aujourd'hui une augmentation des recettes de 62641 € comparé au bilan final de l'année passée.

Le déficit pour l'année 2022-2023 est estimé en l'état actuel des choses à 161 K€ qui serait compensé par une reprise sur provision d'un montant équivalent.

Les budgets pour les Antennes sont les suivants :

Pour la Mure : budget équilibré

Pour Saint Marcellin : déficit de 723

Pour le Vercors : budget équilibré

### **Réflexion pour le futur proche c'est-à-dire, le budget 2023-2024 :**

Il devra être équilibré et défini pour des produits financiers correspondants à un maximum de 4500 adhérents

Outre le déficit actuel qui n'est pas supportable, il faut noter que les investissements sont trop faibles et que cela oblitère le fonctionnement de l'UIAD à long terme.

Présentation rapide de la répartition actuelle des charges sous forme de camembert

Quelques points sont ciblés et notamment le poids des charges composées à 50 % par la rémunération du personnel en CDI et 35 % pour le paiement des loyers et du personnel contractuel.

L'objectif est donc de reprendre chaque ligne et d'analyser son contenu afin de baisser les charges.

En ce qui concerne les départements, il faut noter que pour les langues : nous avons un ensemble qui réunit environ 25% de nos adhérents et qui est, de façon récurrente, en déficit ce qui n'est pas tenable.

Relations et partenariat fort avec Enseignements d'urgence pour étudier les problèmes et dégager des pistes.

Analyse des locaux coût par coût et analyse du rôle de chaque location dans le fonctionnement et l'image de l'UIAD.

Invitation des tous les volontaires à rejoindre la commission finances et travailler.

Alain Marmonier : déficits abyssaux dans les langues. Une réunion spécifique du CA est à prévoir début décembre autour d'une table en présentiel.

Christian Villiers indique qu'une correction importante a été apportée par la fermeture de 35 cours en 2021. Changement de paradigme après Covid. CA exceptionnel pour prendre réflexion et décision car le Bureau ne peut travailler seul.

JM. Cerles : Projet à la suite de l'audit Bimodal : il faut intégrer les investissements.

Alain Franco : impossible en effet d'imaginer le futur sans bimodal.

JM. Antonanzas : Avant Covid des choses couvaient. Nos adhérents depuis 15 ou 20 ans ont changé. Cours de langue ont perdu de leur superbe. Des réflexions à mener au-delà des données comptables.

JL. Borel ; avoir des scénarios différents.

Catherine Witomski : Conférences : changement des attentes des adhérents et réfléchir au distanciel.

Sylvie Charvet : Vision de l'UIAD à 5 ans et 10 ans non définies. Le DLA y contribue. S'engager de toute urgence pour définir les directions. L'équilibre financier n'est pas la seule piste à étudier.

Cédric Mazzone : Il faut engager une démarche systémique pour étudier qualité des enseignements, besoins, en prenant en compte les fluctuations. Exemple cette année du grand nombre d'adhérents en cours d'italien.

JM. Cerles : des éléments à obtenir pour les prochains budgets. Une simple question de forme. Comptes à valider.

Ch. Villiers : il ne faut pas mélange 2 choses ; Le fonctionnement actuel de l'UIAD avec certains paramètres qui conduit à un budget donné et un travail de prospection qui définira de nouveaux paramètres pour le futur, en tenant compte du nombre élevé de cours et que par le passé les cours bénévoles couvraient le déficit des cours salariés, ce qui n'est plus le cas actuellement.

Evelyne Cassanelli : travail détaillé. La présentation à une commission qui existe déjà, finances et enseignement, permet bien de clarifier la situation.

Cédric Mazzone : propose un échéancier avec une définition des nouvelles conditions de fonctionnement de l'UIAD avant fin février pour une mise en application rapide et surtout une intégration dans la nouvelle plaquette.

Denis Rousset : Chiffres doivent être votés en l'état et revoir en partie la présentation, le Budget présenté est probable mais n'est pas définitif. Réfléchir aux modalités de présentation qui a son importance en matière de communication.

Alain Franco : apprécie de la sagesse du CA, estime qu'il faut compléter la présentation de Christian pour éclairer le CA en ajoutant un compte des départements. La transparence est incontournable envers les membres de l'UIAD.

#### **Vote des comptes :**

**Présentation des chiffres : Vote unanime, aucune abstention.**

#### **5. Préparation de l'AG 2022 du 29 novembre. AF.**

Le rétroplanning est en œuvre. Le DLA sera présenté aux adhérents par Madame Anère en visioconférence, mais l'AG toujours longue ne permet pas de dégager du temps pour un débat.

#### **6. Renouvellement du Conseil. AF.**

Dix sièges seront vacants soit 5 par genre. Quinze candidats se présentent dont seulement trois dames. A titre exceptionnel les places vacantes réservées aux femmes seront pourvues par des hommes.

#### **7. Questions diverses :**

Le choix de la date du séminaire du Conseil est confirmé pour le 16 décembre en présence, toute la journée.

Rédaction : Cédric Mazzone, Alain Franco, Maryse Duc-Goninaz, Christian Villiers.